

令和6年度  
事業計画書及び予算書

自 令和6年4月1日  
至 令和7年3月31日

一般社団法人 日本環境アセスメント協会



# I 事業計画の部



# 令和6年度事業計画

## 1 事業活動方針

令和5年度はコロナ禍の影響からようやく脱し、協会の活動も活発さを取り戻した1年であったが、同時にわれわれを取り巻く社会情勢の変化、環境の課題からの要請がますます複雑化し、変化のスピードも速まってきた。

昨年改定された生物多様性国家戦略では、ネイチャーポジティブの実現を目標に、社会の根本的変革が強調され、国、地方公共団体、企業の連携強化や自然に配慮した企業経営を促すことなど、これまでとは異なる視点での取組が求められている。

また、昨年は気温や海面水温が記録的な高さとなり、世界中で熱波や山火事、洪水などさまざまな影響・被害が認められ、気候変動への取組の重要性が認識される年となった。

令和6年度は、新たな環境基本計画の策定が予定され、気候変動や生物多様性など深刻化する環境問題解決に向けた基本的な考え方がとりまとめられることとされている。また、洋上風力発電のセントラル方式に関する環境アセスメント関連の制度改正が行われることとされており、新たな制度による環境アセスメント実施に向け大きな変化があることが予想されるなど、協会の活動を取り巻く状況は、大きな動きがあることが見込まれている。

令和6年度においては、昨年度に引き続き、協会の活動全般において「JEAS 中長期ビジョン（2018～2027）」の実施計画として作成した「中期計画 2022～2024」の方針を基本とし、社会情勢の変化、会員の要望に柔軟に対応した活動を進め、「未来を切り拓く環境アセスメント」の推進を図っていく。主な活動の概要は以下に示すとおりである。

洋上風力発電に関する環境影響評価については、国が必要な海洋環境等の保全の観点からの調査を促進区域及び募集区域の指定前に実施する新しい制度が導入される見通しであることをふまえ、新たな制度・技術に関する調査研究、セミナー・研修等を行っていく。

支部活動については、各支部の特性を踏まえた取組を積極的に進めるとともに、セミナー等開催における東京本部・支部との連携強化に向けて、共催セミナーや野外セミナーの位置づけ、本部と支部の役割分担などの検討を進める。

海外交流については、ベトナム国との間で結んだ覚書と実行計画の期間が終了となるため5年間の活動を総括するとともに、ベトナム以外の国との交流も視野に入れた情報収集や検討を行う。また、海外展開の参考となる情報を提供する技術セミナーも例年通り開催する。

「環境アセスメント士」に関しては、国土交通省の民間技術者資格として認定登録され、環境省においてもその活用が認知されたほか、地方自治体においても、環境アセスメント士の活用の動きが具体的にみられる状況となっており、登録者は750名となった。併せて継続教育制度（JEAS-CPD制度）の充実により、環境アセスメント士の育成・支援を図るとともに、引き続き、官公庁に対して環境アセスメント士の認知や、競争入札における優位性が理解されるよう働きかけていく。

その他、適正な積算基準の整備や新しい技術の環境アセスメントへの適用、大学生を対象とした業界PRによる会員会社の人材の確保などの取組を継続するとともに、中長期ビジョンの理念実現に向けた第3期（2025～2027）の中期計画の策定を進める。

なお、本年度の協会全体の活動テーマとして「ネイチャーポジティブ（自然再興）の実現に貢献する環境アセスメント」、「カーボンニュートラル（炭素中立）の達成に貢献する環境アセスメント」を設定し、このうち今年度は特に生物多様性（30by30、OECM、NbS等）、グリーンインフラ、再生可能エネルギー（洋上風力、陸上風力、太陽光等）、吸収源対策等に着眼して研修・セミナーなどで取り上げていくとともに、様々な活動で会員メリット向上を念頭に置いて取り組んでいく。

令和6年度の主要施策は、以下のとおりである。

### 【令和6年度 主要施策】

- ・再生可能エネルギー分野の環境アセスメントの進展への貢献
- ・自然的・社会的リスクに対する環境アセスメントの貢献
- ・本部・支部一体となった活動の推進による会員サービスの向上
- ・環境アセスメント士の活躍の場の拡大
- ・若い世代・中堅技術者の育成や大学生を対象とした業界PRなど会員の人材確保や人材育成サポート
- ・最新の環境の問題・課題についての情報発信

## 2 事業内容

### (1) 実施事業（公益目的事業）

#### 1) 公開型セミナー開催事業

##### A. セミナー委員会

一般社団法人において公益目的事業として位置づけられている公開型セミナーを年4回程度開催する。

##### ア. 本部公開型セミナー

年3回程度、協会の社会貢献の一環として、話題性のあるテーマ等について会員以外の人々も聴講できる公開セミナー・シンポジウムを実施する。また、外部の学会・協会との共催を図る。

##### イ. 支部共催セミナー

支部の情報や人脈に接する機会を設けると同時に、本部・支部間の交流を図る等、本部・支部の活性化を目的として、共催セミナーを実施する。

開催は公開型セミナーと位置づけ年1回とする。

##### B. 各支部

支部活動の充実に向け、最近の環境施策動向を踏まえて環境影響評価に関する技術・情報の伝達・普及を行う。本部との協力のもとに公開セミナーを実施する。

##### ① 北海道支部

公開技術セミナーを1回開催する。開催は対面方式を基本とし、2024年度活動テーマや支部の地域性等を踏まえ、開催時期・内容等を検討する。

##### ② 東北支部

公開技術セミナーを1回開催する。（また、官公庁等との情報交換会との同時開催についても検討する。）

##### ③ 中部支部

公開技術セミナーは開催しない。（本部・他支部等において開催される同趣旨のオンラインセミナー等を活用する。ただし、地域の特徴を活かした題材がある場合は開催を検討する。）

##### ③ 関西支部

関西支部エリア（近畿、中国、四国、北陸）を主眼においた独自性のあるテーマによる集会型の公開技術セミナーを1回開催する。

##### ⑤ 九州・沖縄支部

- ・公開技術セミナーを1回開催する（大分県予定）。
- ・建設コンサルタンツ協会九州支部との共催セミナーを1回開催する。開催の時期及び方式

は、共催先と調整し決定する。オンライン開催を予定する。

## 2) 環境アセスメント士認定資格制度事業

環境アセスメントの信頼性の向上と円滑な運用のため、環境アセスメント業務に専門特化した「環境アセスメント士」認定資格制度第20回資格試験を令和6年11月23日（土祝）に、仙台、東京、大阪、福岡の4会場で実施する。

環境アセスメント士の JEAS-CPD は、国土交通省が実施するプロポーザル・総合評価における加点評価の対象となっており、さらに、令和4年度より、技術士資格と環境アセスメント士資格の両資格を保有している場合、両資格を組み合わせる評価方法に変更となっており、更なる資格活用が見込まれる。

また、JEAS-CPD は建設系 CPD 協議会における CPD 相互認証の対象となっており、令和3年11月には、公益社団法人日本技術士会が設置する CPD 活動関係学協会連絡会へ参加登録し、JEAS-CPD 証明書で技術士 CPD 登録が可能になっている。

環境省においては、請負・委託業務の発注に当たっての環境アセスメント士の活用が進められていること、環境アセスメント士が環境省の環境人材育成・認定等事業データベースに登録されたこと、地方自治体においても環境アセスメント士の活用がみられるようになってきたことを受け、更なる周知・PRを進める。他省庁や自治体・団体等の発注業務においても、環境アセスメント士を入札参加資格（管理技術者）として求めることや、総合評価落札方式における加点評価の対象とするよう、活用事例や登録者名簿の配布、ホームページへの掲載等、資格活用の働きかけを推進する。

資格制度委員会においては、更なる資格制度の充実・活性化を図るため、環境アセスメント士が要件とされた業務例の公表、よりわかりやすく使いやすい JEAS-CPD 制度への改定、受験者のすそ野を広げる方法、技術者倫理等のセミナー開催など環境アセスメント士向け教育・研修等について検討する。

また、環境アセスメント士の交流連携活動の場として13年度目を迎える「環境アセスメント士会」の育成を支援するとともに、アセス士会と連携強化して環境アセスメント士の人材活用の検討を進める。

## (2) 収益事業等

### 1) 企画部会

#### ① 企画運営委員会

中期計画（2022～2024）に基づき、政策提言・研究提案活動、環境アセスメント技術の応用や会員メリットの向上につながる活動についての検討をさらに進める。

過年度に引き続き会員勧誘方策、環境アセスメント士の資格要件化への働きかけ、受託事業の拡大等の諸施策、大学生向けの協会 PR 活動、JEAS サロン開催、環境調査・分析技術検討グループの活動について、各部会、支部等と連携して取り組む。特に環境調査・分析技術検討グループについては、参加者を追加募集のうえ、環境調査・分析技術のスマート化、デジタル技術を活用した環境モニタリングの社会実装、環境技術に関する情報共有・意見交換・教育の場の創出等の観点からの活動を強化する。

その他、令和6年度において特に重要と考えられる活動は、以下のとおりである。

#### ア. 収支バランスを重視した協会活動

今後の継続的な収入確保に向けて、受託業務の拡大、組織体制の強化、会員メリットの創出、会員制度の見直し等に取り組む。

#### イ. 委員会・支部等の活動見直し

- ・セミナー等開催における連携強化に向けて、より効果的・効率的なセミナー等の開催とするため、本部・支部の共催セミナーや野外セミナーの位置づけ、本部と支部の役割分担などを「活動テーマ・セミナー企画検討会」において検討する。
- ・広報の在り方に係るワーキンググループを広報部会と設置し、協会における広報の在り方・

- 方針を設定のうえ、ホームページ、JEAS ニュース等の見直しについて検討する。
- ウ. 中長期ビジョンの理念実現に向けた次期中期計画の策定
- ・令和 6 年度は、「中期計画（2022～2024）」の最終年度にあたり、中長期ビジョンの第 3 期（2025～2027）の中期計画を策定する必要がある。
  - ・これまでの協会活動と社会状況の変化を踏まえ、中長期ビジョンの理念実現に向けた目標を設定のうえ、具体的な施策の主な施策や優先課題の見直しを行う。

## ② 海外交流グループ

海外交流グループでは、令和元年 10 月にベトナム国天然資源・環境省（MONRE）の環境政策機関である ISPONRE（天然資源・環境戦略研究所）との間で締結した覚書及び令和 2 年度に策定した実行計画に基づき、ベトナムの環境関連法規制遵守や環境アセスメント制度に関するセミナー等を ISPONRE と共催してきた。覚書に基づく実行計画の期間が令和 6 年 5 月末までとなっているため、今年度は 5 年間を総括した報告書の作成等を実施する。その後の交流事業については ISPONRE と協議を行うとともに、ベトナム以外の国との交流も視野に入れた情報収集や検討を行う。

また、アジア地域における環境アセスメント制度や環境社会配慮等に詳しい外部講師、海外進出を先行している会員企業から、ネイチャーポジティブ（自然再興）の実現に貢献する環境アセスメントやカーボンニュートラル（炭素中立）の達成に貢献する環境アセスメント、環境社会配慮等に関する事業環境や技術等についての会員向けセミナーを開催する。

さらに、環境アセスメント学会が行う国際交流イベントへの協力を行う。

## ③ 積算資料グループ

令和 5 年 12 月刊行した「環境影響評価業務積算資料 –Ver.5.1–」に盛り込めなかった新しい環境調査方法や予測技術方法等の積算などの検討を継続して実施していく。

その際、必要に応じて自治体や有識者などにヒアリングを行い、検討のための資料としていく。

## 2) 広報部会

### ① 情報委員会

関係官庁からの情報受信に関する事項、協会からの情報発信に関する事項、協会事務局の情報システムに関する事項を中心として、以下のとおり行う。

#### ア. 情報収集

- ・環境省、国土交通省、経済産業省、農林水産省との情報交換会を開催し、環境影響評価などに関する最新の情報を収集し、その概要を JEAS ニュース及び JEAS ホームページに掲載する。
- ・上記に加えて、地方公共団体の環境アセスメント担当部署との意見交換会を行う。

#### イ. 情報管理

- ・従来と同様、会員名簿を作成し、会員、関係官庁、大学等に限定し配布する。
- ・会員への定期アンケートを実施し、会員の状況を経年的に把握する。

#### ウ. 情報発信

- ・JEAS ホームページについて情報発信、更新など活用状況についてフォローを行う。また、会員メリット向上等の視点を考慮しつつ、ホームページのあり方等の検討を進める。
- ・自治体情報の検索コーナー「自治体環境情報（情宝館）」について定期的なチェックを行い、問題がないかを確認する。

### ② JEAS ニュース編集委員会

機関誌 JEAS ニュースを年 4 回（4 月、7 月、10 月、1 月）発行する。

誌面構成については、昨年度と同様に特集、エッセイ、JEAS レポート他で構成する。特



集を活用して環境アセスメント等に関する技術情報、事例、研究成果や協会の今年度の活動テーマ等をできるだけわかりやすく紹介する。また、JEAS レポートのコーナーでは、諸活動のPR、研究成果の活用、社会還元の推進等可能な限りJEASの活動内容を紹介する。

JEASの認定資格である環境アセスメント士については、資格・教育センター便りのコーナーを通して、認定試験や登録、資格更新手続等についての情報提供を行っていく。

表紙写真については、例年同様にコンテストを開催して、参加型の誌面構成による会員の交流機会を創出し、協会活動の活性化を図る。

経費節減を念頭に情報委員会と連携しつつ、次年度以降のJEASの広報のあり方を再検討する。

### 3) 研修部会

#### ① セミナー委員会

会員向けセミナーを年2回程度、野外セミナーを年1回開催する。

##### ア. 会員向けセミナー

今年度の会員向けセミナーは、所管省、地方自治体、有識者等から直接講演していただくこととし、会員企業にとって有用な情報を提供することを目的として開催する。

##### イ. 野外セミナー

若手技術者等の研修と相互の交流を目的として、自然観察や自然再生あるいは環境アセスメント事例に関する野外セミナーを開催する。

##### ウ. ビデオライブラリーの作成

セミナー講演内容については、知識の普及に資するとともに、セミナーに参加できない地方会員及び環境アセスメント士のCPD単位取得に便宜を図ることを目的として、講演のビデオを編集し、協会ホームページにビデオライブラリーとして掲載する。なお、ビデオライブラリーについては教育研修委員会や各支部等と連携し、コンテンツの充実を図る。

#### ② 教育研修委員会

環境アセスメントに携わる会員の知識と技術の向上に資するため、環境アセスメント入門研修会、環境アセスメント実務研修会、環境アセスメント士受験講習会、技術士受験講習会及び技術交流会について集合形式またはオンライン形式により開催する。

##### ア. 環境アセスメント入門研修会

令和5年度と同様に、“新たに環境アセスメントを担当する技術者”を対象とした、入門研修会を1回開催する。また、若手技術者同士の交流機会の創出といった本研修会の目的も踏まえ、開催形式は集合形式とし、交流会の開催も想定する。

##### イ. 環境アセスメント実務研修会

環境アセスメントに係る実務経験を数年程度積んだ中堅技術者を対象に、実務研修会を1回開催する。中堅技術者同士の交流機会の確保、人的ネットワークの形成といった本研修会の目的も踏まえ、開催形式は集合形式を想定する。

##### ウ. 環境アセスメント士受験講習会

環境アセスメント士認定資格制度の普及・充実に寄与するため、受験対策講習会を1回開催する。受講者数の増加を踏まえ、開催形式はオンライン形式及び集合形式の併用を想定する。

##### エ. 技術士受験講習会

技術士第二次試験の受験希望者を対象とした受験講習会を1回開催する。開催形式はオンライン形式を想定し、開催時期は合格体験談発表者の繁忙期等を考慮し5月とする。なお、講習会開催に先立ち、技術士試験申込開始時期に合わせて試験概要・申込書対策に係る講習会資料を先行して協会ホームページに掲載する。

##### オ. 技術交流会

会員相互の技術交流及び業務の活性化、会員の有する環境アセスメント関連技術の内外へ

の発信等を目的として、セミナー委員会と共同で、技術交流会を1回開催する。会員及び非会員の参加の容易さを考慮し、開催形式はオンライン形式を想定する。

#### 4) 研究部会

- ・2022～2023年度における各研究会の研究活動について、成果報告CDを作成し会員等に配布するとともに、公開セミナーでの成果報告、JEASニュースの成果執筆、環境アセスメント学会への投稿等を行う。
- ・令和5年度に検討した2024年度以降の研究部会の活動の方向性を基に、組織再編した以下の3研究会で活動を開始する。2024～2025年度における各研究会の研究活動について、近年の社会課題、アセス課題等に対し、的確に対応した研究活動を促すためにも、上記のアセス制度の拡大・拡充の方向性や、協会として推進すべき研究テーマを提供・共有した上で、新メンバーを公募し、新たな研究テーマ（持続可能な社会の構築に向けたアセスメント課題の提案につながるテーマ）を選定し、2年間の調査研究に着手する。また、研究部会の現活動の見える化・情報提供のためHP更新を行う。
  - ① 生物多様性研究会
  - ② 気候変動研究会
  - ③ アセス制度・技術研究会
- ・JEASの会員メリット・魅力の向上に向けて、内部連携、外部連携を強化した以下の取組を行う。
  - 研究部会内部の交流、連携の促進  
組織再編した3研究会の研究内容等について、全研究会メンバーによる共有する機会を設け、研究テーマやアセス課題の共有・意見交換を通じて、成果の品質向上、参加者のやりがい醸成を図る。
  - 外部連携の促進  
アセスメント学会との連携（論文投稿、若手研究会への参加）を継続するとともに、（公財）地球環境戦略研究機関（IGES）の活動への協力など、その他団体との連携・交流を進める。

##### ① 生物多様性研究会（募集人員 20名程度）

2 大地球環境問題の1つである「生物多様性」については、何億年もの長い歴史の中で、さまざまな環境に適応し進化して、その生物の生命を受け継ぎ、我々人類を支えてきた源であり、将来にわたって確保していかなければならない重要な命題である。ネイチャーポジティブ社会の実現に向けて、様々な課題に対して対応していく必要があり、本研究会では、これらの課題に対する環境アセスメント制度、手法・技術等の研究を行う。今期取り組む研究の方向性は以下を予定しており、具体的な研究テーマは研究会の中で討議し、決定していく予定である。

ア) ネイチャーポジティブ社会の実現に向けたアセス制度、技術・手法に関する研究

イ) 海洋生態系（洋上風力事業等）に係るアセス制度、技術・手法に関する研究

※keyword：生物多様性確保、海洋生態系、洋上風力事業のアセスの在り方、セントラル方式、30by30、OECM、ブルーカーボン、定量的評価、累積影響、生態系オフセット、生態系経済評価、TNFD等のインセンティブ制度、グリーンインフラ、NbS、Eco-DRR、順応的管理、新技術・デジタル技術活用、モニタリング技術、国際的対応（EEZ）等

##### ② 気候変動研究会（募集人員 20名程度）

2 大地球環境問題の1つである「気候変動」による影響は未知数であり、新たな領域も視野に入れて適用・緩和していかなければならない重要な命題である。カーボンニュートラル社会、更には持続可能な社会の実現に向けて、様々な課題に対して対応していく必要があり、

本研究会では、これらの課題に対する環境アセスメント制度、手法・技術等の研究を行う。今期取り組む研究の方向性は以下を予定しており、具体的な研究テーマは研究会の中で討議し、決定していく予定である。

ウ) カーボンニュートラル社会の実現に向けたアセス制度、技術・手法に関する研究

エ) 持続可能な社会の実現に向けた新たな領域に係るアセス制度、技術・手法に関する研究

※keyword: 気候変動適用、持続可能性アセス、社会・経済・環境の総合的アセス、SDGs、GX、自然再生エネルギー施設のアセスの在り方、セントラル方式、ネットゼロ、カーボンプライシング、地方創生、評価手法、定量的評価、グリーンカーボン、TCFD等のインセンティブ制度、対策技術、グリーンインフラ、災害アセス、リスク評価、新技術・デジタル技術活用、国際的対応 等

### ③ アセス制度・技術研究会（募集人員 20名程度）

環境アセスメントの制度は、事業に関する環境配慮、コミュニケーションによる合意形成の2つの機能を有している。一方、「現行のアセスメント制度・技術」は、その在り方を踏まえば、様々な課題があり、これらに対応していく必要があり、本研究会では、現行の環境アセスメント制度の基礎的知識を取得しながら、制度の拡大・拡充、手法・技術の応用等に関する研究を行う。今期取り組む研究の方向性は以下を予定しており、具体的な研究テーマは研究会の中で討議し、決定していく予定である。

オ) 現行のアセスメント制度に係る課題の対応、手法・技術の応用に関する研究

カ) コミュニケーション・合意形成に係るアセス制度、手法・技術に関する研究

※keyword: SEA制度、ポジティブアセス、自主アセス・簡易アセス、再アセス、定量的評価、経済評価、累積複合、エリア対応アセス、セントラル方式、ESG金融・グリーンボンド等のインセンティブ制度、アセス制度の社会価値、アセスメリット、順応的管理、新技術・デジタル技術活用、モニタリング技術、パブリックコンサルテーション、合意形成手法、新たな生活様式化、公開・アーカイブ化、国際的対応 等

## 5) 支部活動

支部活動の充実に向け、最近の環境施策動向を踏まえて環境影響評価に関する技術・情報の伝達・普及を行う。また、地方自治体等との交流・連携を推進し、オンライン方式の活用により、本部との協力のもとに各種セミナー等を実施する。

### ① 北海道支部

- ア. 野外セミナーを1回開催する。
- イ. 自治体等との意見交換会を1回開催する。
- ウ. 学生向けPR事業を企画運営委員会と連携して実施する。

### ② 東北支部

- ア. 野外セミナーを1回開催する。
- イ. 技術士受験講習会（二次試験模擬面接）を1回開催する。
- ウ. 官公庁等との情報交換会を1回開催する。（また、公開技術セミナーとの同時開催についても検討する。）
- エ. 学生向けPR事業（東北地方の大学を中心としたアプローチなど）を1回開催する。本事業は企画運営委員会と連携して実施する。
- オ. 環境アセスメント士認定資格試験を仙台会場で支援する。

### ③ 中部支部

- ア. 10月中旬～11月を目途に野外セミナーを1回開催する。

- イ. 7月～8月を目途に技術者交流会を1回開催する。
- ウ. 環境アセスメント士受験対策は、本部にて例年どおりアセスメント士セミナーを開催する場合はこれを活用する。また、本部からのビデオ配信が行われる場合は、中部支部として希望者にビデオ配信を行う。

#### ④ 関西支部

- ア. 野外セミナーを1回開催する。
- イ. 官公庁等との情報交換会を1回開催する。
- ウ. 若手技術者交流会を1回開催する。
- エ. 本部開催の環境アセスメント士受験講習会がWEB配信されるため、関西支部によるビデオセミナーは開催しない。
- オ. 環境アセスメント士認定資格試験を大阪会場で支援する。

#### ⑤ 九州・沖縄支部

- ア. 学識者・行政・会員交流会を福岡会場で1回開催する。会場参加とオンライン参加のハイブリッド形式を予定する。
- イ. 野外セミナーを1回開催する（大分県予定）。
- ウ. 環境アセスメント士認定資格試験を福岡会場で支援する。
- エ. 女性会員交流会を2回（準備会・本会）開催する。会場参加とオンライン参加のハイブリッド形式を予定する。

#### 6) 環境アセスメント関連行事その他

環境アセスメント関連行事のうち、協会が適切と認める事業については積極的に協賛活動等を実施する。

#### 7) 受託事業

環境アセスメント関係機関からの当該事業に関する技術の調査・研究等の業務を受託事業として実施する。

以上

## Ⅱ 予 算 の 部



# 令和6年度正味財産増減予算書

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

実施事業会計

(単位：円)

| 科目                   | 当年度              | 前年度              | 増減                 | 備考 |
|----------------------|------------------|------------------|--------------------|----|
| <b>I 一般正味財産増減の部</b>  |                  |                  |                    |    |
| <b>1. 経常増減の部</b>     |                  |                  |                    |    |
| (1) 経常収益             |                  |                  |                    |    |
| ① 受取入会金              | 0                | 0                | 0                  |    |
| ② 受取会費               | 0                | 0                | 0                  |    |
| ③ 事業収益               | 5,130,000        | 4,025,000        | 1,105,000          |    |
| ④ 資料頒布収益             | 130,000          | 70,000           | 60,000             |    |
| ⑤ 助成金収益              | 0                | 0                | 0                  |    |
| ⑥ 財産運用収益             | 0                | 0                | 0                  |    |
| ⑦ 雑収益                | 100,000          | 0                | 100,000            |    |
| <b>経常収益計</b>         | <b>5,360,000</b> | <b>4,095,000</b> | <b>1,265,000</b>   |    |
| (2) 経常費用             |                  |                  |                    |    |
| ① 事業費                |                  |                  |                    |    |
| 人件費                  | 2,858,204        | 2,962,436        | △ 104,232          |    |
| 会議費                  | 126,000          | 126,000          | 0                  |    |
| 印刷費                  | 56,000           | 122,000          | △ 66,000           |    |
| 通信費                  | 60,000           | 100,000          | △ 40,000           |    |
| 旅費交通費                | 332,000          | 363,000          | △ 31,000           |    |
| 業務委託費                | 200,000          | 1,100,000        | △ 900,000          |    |
| 謝礼金                  | 1,030,000        | 1,080,000        | △ 50,000           |    |
| 会場費                  | 255,000          | 510,000          | △ 255,000          |    |
| 資料購入費                | 30,000           | 30,000           | 0                  |    |
| 広告掲載費                | 0                | 0                | 0                  |    |
| 雑費                   | 88,000           | 70,000           | 18,000             |    |
| 受託事業費                | 0                | 0                | 0                  |    |
| <b>事業費計</b>          | <b>5,035,204</b> | <b>6,463,436</b> | <b>△ 1,428,232</b> |    |
| ② 管理費                |                  |                  |                    |    |
| 人件費                  | 1,045,216        | 1,182,795        | △ 137,579          |    |
| 会議費                  | 46,534           | 64,252           | △ 17,718           |    |
| 借室料                  | 498,045          | 630,796          | △ 132,751          |    |
| 水道光熱費                | 36,424           | 48,999           | △ 12,575           |    |
| 印刷費                  | 38,506           | 31,077           | 7,429              |    |
| 通信費                  | 37,911           | 49,857           | △ 11,946           |    |
| 事務用品費                | 2,973            | 1,907            | 1,066              |    |
| 旅費交通費                | 32,410           | 35,653           | △ 3,243            |    |
| 機器リース料               | 1,597,953        | 747,690          | 850,263            |    |
| 業務委託費                | 46,905           | 78,742           | △ 31,837           |    |
| 什器備品費                | 0                | 0                | 0                  |    |
| 登記諸費用                | 2,081            | 4,194            | △ 2,113            |    |
| 諸会費                  | 63,110           | 87,417           | △ 24,307           |    |
| 租税公課                 | 0                | 0                | 0                  |    |
| 雑費                   | 35,012           | 49,285           | △ 14,273           |    |
| <b>管理費計</b>          | <b>3,483,080</b> | <b>3,012,664</b> | <b>470,416</b>     |    |
| <b>経常費用計</b>         | <b>8,518,284</b> | <b>9,476,100</b> | <b>△ 957,816</b>   |    |
| 当期経常増減額              | △ 3,158,284      | △ 5,381,100      | 2,222,816          |    |
| <b>2. 経常外増減の部</b>    |                  |                  |                    |    |
| (1) 経常外収益            |                  |                  |                    |    |
| 経常外収入                | 0                | 0                | 0                  |    |
| <b>経常外収益計</b>        | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>           |    |
| (2) 経常外費用            |                  |                  |                    |    |
| 退職給付引当預金取崩支出         | 0                | 0                | 0                  |    |
| その他の経常外費用            | 0                | 0                | 0                  |    |
| <b>経常外費用計</b>        | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>           |    |
| 当期経常外増減額             | 0                | 0                | 0                  |    |
| 当期一般正味財産増減額          | △ 3,158,284      | △ 5,381,100      | 2,222,816          |    |
| 一般正味財産期首残高           | 5,403,715        | 9,839,207        | △ 4,435,492        |    |
| 一般正味財産期末残高           | 2,245,431        | 4,458,107        | △ 2,212,676        |    |
| <b>II 指定正味財産増減の部</b> |                  |                  |                    |    |
| 当期指定正味財産増減額          | 0                | 0                | 0                  |    |
| 指定正味財産期首残高           | 0                | 0                | 0                  |    |
| 指定正味財産期末残高           | 0                | 0                | 0                  |    |
| <b>III 正味財産期末残高</b>  | <b>2,245,431</b> | <b>4,458,107</b> | <b>△ 2,212,676</b> |    |

注. 実施事業とは公益目的支出計画の対象事業（公開型セミナー開催事業と環境アセスメント士認定資格制度事業）を指す。

実施事業会計(内訳)

(単位：円)

| 科 目                  | 公開型セミナー開催事業      | 環境アセスメント士認定資格制度事業 | 合 計              | 備 考 |
|----------------------|------------------|-------------------|------------------|-----|
| <b>I 一般正味財産増減の部</b>  |                  |                   |                  |     |
| <b>1. 経常増減の部</b>     |                  |                   |                  |     |
| (1) 経常収益             |                  |                   |                  |     |
| ① 受取入会金              | 0                | 0                 | 0                |     |
| ② 受取会費               | 0                | 0                 | 0                |     |
| ③ 事業収益               | 180,000          | 4,950,000         | 5,130,000        |     |
| ④ 資料頒布収益             | 30,000           | 100,000           | 130,000          |     |
| ⑤ 助成金収益              | 0                | 0                 | 0                |     |
| ⑥ 財産運用収益             | 0                | 0                 | 0                |     |
| ⑦ 雑収益                | 0                | 100,000           | 100,000          |     |
| <b>経常収益計</b>         | <b>210,000</b>   | <b>5,150,000</b>  | <b>5,360,000</b> |     |
| (2) 経常費用             |                  |                   |                  |     |
| ① 事業費                |                  |                   |                  |     |
| 人件費                  | 428,204          | 2,430,000         | 2,858,204        |     |
| 会議費                  | 101,000          | 25,000            | 126,000          |     |
| 印刷費                  | 6,000            | 50,000            | 56,000           |     |
| 通信費                  | 10,000           | 50,000            | 60,000           |     |
| 旅費交通費                | 202,000          | 130,000           | 332,000          |     |
| 業務委託費                | 0                | 200,000           | 200,000          |     |
| 謝礼金                  | 380,000          | 650,000           | 1,030,000        |     |
| 会場費                  | 155,000          | 100,000           | 255,000          |     |
| 資料購入費                | 0                | 30,000            | 30,000           |     |
| 広告掲載費                | 0                | 0                 | 0                |     |
| 雑費                   | 13,000           | 75,000            | 88,000           |     |
| 受託事業費                | 0                | 0                 | 0                |     |
| <b>事業費計</b>          | <b>1,295,204</b> | <b>3,740,000</b>  | <b>5,035,204</b> |     |
| ② 管理費                |                  |                   |                  |     |
| 人件費                  | 618,516          | 426,700           | 1,045,216        |     |
| 会議費                  | 46,534           | 0                 | 46,534           |     |
| 借室料                  | 498,045          | 0                 | 498,045          |     |
| 水道光熱費                | 36,424           | 0                 | 36,424           |     |
| 印刷費                  | 38,506           | 0                 | 38,506           |     |
| 通信費                  | 37,911           | 0                 | 37,911           |     |
| 事務用品費                | 2,973            | 0                 | 2,973            |     |
| 旅費交通費                | 32,410           | 0                 | 32,410           |     |
| 機器リース料               | 186,953          | 1,411,000         | 1,597,953        |     |
| 業務委託費                | 46,905           | 0                 | 46,905           |     |
| 什器備品費                | 0                | 0                 | 0                |     |
| 登記諸費用                | 2,081            | 0                 | 2,081            |     |
| 諸会費                  | 63,110           | 0                 | 63,110           |     |
| 租税公課                 | 0                | 0                 | 0                |     |
| 雑費                   | 35,012           | 0                 | 35,012           |     |
| <b>管理費計</b>          | <b>1,645,380</b> | <b>1,837,700</b>  | <b>3,483,080</b> |     |
| <b>経常費用計</b>         | <b>2,940,584</b> | <b>5,577,700</b>  | <b>8,518,284</b> |     |
| 当期経常増減額              | △ 2,730,584      | △ 427,700         | △ 3,158,284      |     |
| <b>2. 経常外増減の部</b>    |                  |                   |                  |     |
| (1) 経常外収益            |                  |                   |                  |     |
| 経常外収入                | 0                | 0                 | 0                |     |
| <b>経常外収益計</b>        | <b>0</b>         | <b>0</b>          | <b>0</b>         |     |
| (2) 経常外費用            |                  |                   |                  |     |
| 退職引当預金取得支出           | 0                | 0                 | 0                |     |
| 財産運用支出               | 0                | 0                 | 0                |     |
| <b>経常外費用計</b>        | <b>0</b>         | <b>0</b>          | <b>0</b>         |     |
| 当期経常外増減額             | 0                | 0                 | 0                |     |
| 当期一般正味財産増減額          | △ 2,730,584      | △ 427,700         | △ 3,158,284      |     |
| 一般正味財産期首残高           |                  |                   | 5,403,715        |     |
| 一般正味財産期末残高           |                  |                   | 2,245,431        |     |
| <b>II 指定正味財産増減の部</b> |                  |                   |                  |     |
| 当期指定正味財産増減額          | 0                | 0                 | 0                |     |
| 指定正味財産期首残高           |                  |                   | 0                |     |
| 指定正味財産期末残高           |                  |                   | 0                |     |
| <b>III 正味財産期末残高</b>  |                  |                   | <b>2,245,431</b> |     |



収益事業等会計

(単位：円)

| 科 目                  | 当年度                  | 前年度                  | 増 減                 | 備 考 |
|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|-----|
| <b>I 一般正味財産増減の部</b>  |                      |                      |                     |     |
| <b>1. 経常増減の部</b>     |                      |                      |                     |     |
| (1) 経常収益             |                      |                      |                     |     |
| ① 受取入会金              | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| ② 受取会費               | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| ③ 事業収益               | 25,893,000           | 32,451,000           | △ 6,558,000         |     |
| ④ 資料頒布収益             | 285,000              | 250,000              | 35,000              |     |
| ⑤ 助成金収益              | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| ⑥ 財産運用収益             | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| ⑦ 雑収益                | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| <b>経常収益計</b>         | <b>26,178,000</b>    | <b>32,701,000</b>    | <b>△ 6,523,000</b>  |     |
| (2) 経常費用             |                      |                      |                     |     |
| ① 事業費                |                      |                      |                     |     |
| 人件費                  | 10,903,730           | 10,428,521           | 475,209             |     |
| 会議費                  | 723,000              | 778,000              | △ 55,000            |     |
| 印刷費                  | 3,023,000            | 3,562,000            | △ 539,000           |     |
| 通信費                  | 539,000              | 597,000              | △ 58,000            |     |
| 旅費交通費                | 1,137,000            | 954,000              | 183,000             |     |
| 業務委託費                | 781,000              | 1,020,000            | △ 239,000           |     |
| 謝礼金                  | 896,000              | 1,153,000            | △ 257,000           |     |
| 会場費                  | 726,000              | 396,000              | 330,000             |     |
| 資料購入費                | 122,400              | 110,000              | 12,400              |     |
| 広告掲載費                | 190,000              | 130,000              | 60,000              |     |
| 雑費                   | 116,500              | 178,000              | △ 61,500            |     |
| 受託事業費                | 13,755,000           | 19,205,000           | △ 5,450,000         |     |
| <b>事業費計</b>          | <b>32,912,630</b>    | <b>38,511,521</b>    | <b>△ 5,598,891</b>  |     |
| ② 管理費                |                      |                      |                     |     |
| 人件費                  | 5,888,317            | 5,501,891            | 386,426             |     |
| 会議費                  | 737,004              | 776,654              | △ 39,650            |     |
| 借室料                  | 7,894,424            | 7,626,653            | 267,771             |     |
| 水道光熱費                | 576,760              | 592,537              | △ 15,777            |     |
| 印刷費                  | 610,575              | 376,325              | 234,250             |     |
| 通信費                  | 600,913              | 602,675              | △ 1,762             |     |
| 事務用品費                | 47,308               | 22,639               | 24,669              |     |
| 旅費交通費                | 513,546              | 431,059              | 82,487              |     |
| 機器リース料               | 2,962,803            | 2,693,104            | 269,699             |     |
| 業務委託費                | 743,542              | 952,314              | △ 208,772           |     |
| 什器備品費                | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| 登記諸費用                | 32,813               | 50,009               | △ 17,196            |     |
| 諸会費                  | 1,000,816            | 1,057,374            | △ 56,558            |     |
| 租税公課                 | 823,000              | 485,000              | 338,000             |     |
| 雑費                   | 554,315              | 596,584              | △ 42,269            |     |
| <b>管理費計</b>          | <b>22,986,136</b>    | <b>21,764,818</b>    | <b>1,221,318</b>    |     |
| <b>経常費用計</b>         | <b>55,898,766</b>    | <b>60,276,339</b>    | <b>△ 4,377,573</b>  |     |
| 当期経常増減額              | △ 29,720,766         | △ 27,575,339         | △ 2,145,427         |     |
| <b>2. 経常外増減の部</b>    |                      |                      |                     |     |
| (1) 経常外収益            |                      |                      |                     |     |
| 経常外収入                | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| <b>経常外収益計</b>        | <b>0</b>             | <b>0</b>             | <b>0</b>            |     |
| (2) 経常外費用            |                      |                      |                     |     |
| 退職給付引当預金取崩支出         | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| その他の経常外費用            | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| <b>経常外費用計</b>        | <b>0</b>             | <b>0</b>             | <b>0</b>            |     |
| 当期経常外増減額             | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| 当期一般正味財産増減額          | △ 29,720,766         | △ 27,575,339         | △ 2,145,427         |     |
| 一般正味財産期首残高           | △ 337,132,468        | △ 305,826,946        | △ 31,305,522        |     |
| 一般正味財産期末残高           | △ 366,853,234        | △ 333,402,285        | △ 33,450,949        |     |
| <b>II 指定正味財産増減の部</b> |                      |                      |                     |     |
| 当期指定正味財産増減額          | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| 指定正味財産期首残高           | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| 指定正味財産期末残高           | 0                    | 0                    | 0                   |     |
| <b>III 正味財産期末残高</b>  | <b>△ 366,853,234</b> | <b>△ 333,402,285</b> | <b>△ 33,450,949</b> |     |

注：収益事業等には実施事業以外のすべての事業を含む。

## 法人会計

(単位：円)

| 科 目                  | 当年度                | 前年度                | 増 減               | 備 考              |
|----------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|
| <b>I 一般正味財産増減の部</b>  |                    |                    |                   |                  |
| <b>1. 経常増減の部</b>     |                    |                    |                   |                  |
| (1) 経常収益             |                    |                    |                   |                  |
| ① 受取入会金              | 200,000            | 200,000            | 0                 |                  |
| ② 受取会費               | 41,500,000         | 41,800,000         | △ 300,000         | 正会員134法人、賛助会員8法人 |
| ③ 事業収益               | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| ④ 資料頒布収益             | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| ⑤ 助成金収益              | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| ⑥ 財産運用収益             | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| ⑦ 雑収益                | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| <b>経常収益計</b>         | <b>41,700,000</b>  | <b>42,000,000</b>  | <b>△ 300,000</b>  |                  |
| (2) 経常費用             |                    |                    |                   |                  |
| ① 事業費                |                    |                    |                   |                  |
| 人件費                  | 1,255,716          | 1,243,783          | 11,933            |                  |
| 会議費                  | 380,000            | 460,000            | △ 80,000          |                  |
| 印刷費                  | 164,500            | 108,000            | 56,500            |                  |
| 通信費                  | 39,000             | 56,000             | △ 17,000          |                  |
| 旅費交通費                | 81,000             | 90,000             | △ 9,000           |                  |
| 業務委託費                | 1,560,000          | 1,560,000          | 0                 |                  |
| 謝礼金                  | 108,000            | 300,000            | △ 192,000         |                  |
| 会場費                  | 115,000            | 216,000            | △ 101,000         |                  |
| 資料購入費                | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| 広告掲載費                | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| 雑費                   | 95,000             | 109,000            | △ 14,000          |                  |
| 受託事業費                | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| <b>事業費計</b>          | <b>3,798,216</b>   | <b>4,142,783</b>   | <b>△ 344,567</b>  |                  |
| ② 管理費                |                    |                    |                   |                  |
| 人件費                  | 1,813,817          | 1,796,574          | 17,243            |                  |
| 会議費                  | 136,462            | 150,094            | △ 13,632          |                  |
| 借室料                  | 1,460,531          | 1,473,551          | △ 13,020          |                  |
| 水道光熱費                | 106,816            | 114,464            | △ 7,648           |                  |
| 印刷費                  | 112,919            | 72,598             | 40,321            |                  |
| 通信費                  | 111,176            | 116,468            | △ 5,292           |                  |
| 事務用品費                | 8,719              | 4,454              | 4,265             |                  |
| 旅費交通費                | 95,044             | 83,288             | 11,756            |                  |
| 機器リース料               | 548,244            | 520,206            | 28,038            |                  |
| 業務委託費                | 137,553            | 183,944            | △ 46,391          |                  |
| 什器備品費                | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| 登記諸費用                | 6,106              | 9,797              | △ 3,691           |                  |
| 諸会費                  | 185,074            | 204,209            | △ 19,135          |                  |
| 租税公課                 | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| 雑費                   | 102,673            | 115,131            | △ 12,458          |                  |
| <b>管理費計</b>          | <b>4,825,134</b>   | <b>4,844,778</b>   | <b>△ 19,644</b>   |                  |
| <b>経常費用計</b>         | <b>8,623,350</b>   | <b>8,987,561</b>   | <b>△ 364,211</b>  |                  |
| 当期経常増減額              | 33,076,650         | 33,012,439         | 64,211            |                  |
| <b>2. 経常外増減の部</b>    |                    |                    |                   |                  |
| (1) 経常外収益            |                    |                    |                   |                  |
| 経常外収入                | 360,000            | 360,000            | 0                 | 不明金関係(返金)        |
| <b>経常外収益計</b>        | <b>360,000</b>     | <b>360,000</b>     | <b>0</b>          |                  |
| (2) 経常外費用            |                    |                    |                   |                  |
| 退職給付引当預金取崩支出         | 300,000            | 300,000            | 0                 |                  |
| その他の経常外費用            | 160,000            | 100,000            | 60,000            | 理事退任記念品          |
| <b>経常外費用計</b>        | <b>460,000</b>     | <b>400,000</b>     | <b>60,000</b>     |                  |
| 当期経常外増減額             | △ 100,000          | △ 40,000           | △ 60,000          |                  |
| 当期一般正味財産増減額          | 32,976,650         | 32,972,439         | 4,211             |                  |
| 一般正味財産期首残高           | 391,516,686        | 357,939,896        | 33,576,790        |                  |
| 一般正味財産期末残高           | 424,493,336        | 390,912,335        | 33,581,001        |                  |
| <b>II 指定正味財産増減の部</b> |                    |                    |                   |                  |
| 当期指定正味財産増減額          | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| 指定正味財産期首残高           | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| 指定正味財産期末残高           | 0                  | 0                  | 0                 |                  |
| <b>III 正味財産期末残高</b>  | <b>424,493,336</b> | <b>390,912,335</b> | <b>33,581,001</b> |                  |

注：法人会計事業費には個々の事業に属さない共通の事業費を含む。

## (収益事業等十法人) 会計

(単位：円)

| 科 目                  | 当年度               | 前年度               | 増 減                | 備 考              |
|----------------------|-------------------|-------------------|--------------------|------------------|
| <b>I 一般正味財産増減の部</b>  |                   |                   |                    |                  |
| <b>1. 経常増減の部</b>     |                   |                   |                    |                  |
| (1) 経常収益             |                   |                   |                    |                  |
| ① 受取入会金              | 200,000           | 200,000           | 0                  |                  |
| ② 受取会費               | 41,500,000        | 41,800,000        | △ 300,000          | 正会員134法人、賛助会員8法人 |
| ③ 事業収益               | 25,893,000        | 32,451,000        | △ 6,558,000        |                  |
| ④ 資料頒布収益             | 285,000           | 250,000           | 35,000             |                  |
| ⑤ 助成金収益              | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| ⑥ 財産運用収益             | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| ⑦ 雑収益                | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| <b>経常収益計</b>         | <b>67,878,000</b> | <b>74,701,000</b> | <b>△ 6,823,000</b> |                  |
| (2) 経常費用             |                   |                   |                    |                  |
| ① 事業費                |                   |                   |                    |                  |
| 人件費                  | 12,159,446        | 11,672,304        | 487,142            |                  |
| 会議費                  | 1,103,000         | 1,238,000         | △ 135,000          |                  |
| 印刷費                  | 3,187,500         | 3,670,000         | △ 482,500          |                  |
| 通信費                  | 578,000           | 653,000           | △ 75,000           |                  |
| 旅費交通費                | 1,218,000         | 1,044,000         | 174,000            |                  |
| 業務委託費                | 2,341,000         | 2,580,000         | △ 239,000          |                  |
| 謝礼金                  | 1,004,000         | 1,453,000         | △ 449,000          |                  |
| 会場費                  | 841,000           | 612,000           | 229,000            |                  |
| 資料購入費                | 122,400           | 110,000           | 12,400             |                  |
| 広告掲載費                | 190,000           | 130,000           | 60,000             |                  |
| 雑費                   | 211,500           | 287,000           | △ 75,500           |                  |
| 受託事業費                | 13,755,000        | 19,205,000        | △ 5,450,000        |                  |
| <b>事業費計</b>          | <b>36,710,846</b> | <b>42,654,304</b> | <b>△ 5,943,458</b> |                  |
| ② 管理費                |                   |                   |                    |                  |
| 人件費                  | 7,702,134         | 7,298,465         | 403,669            |                  |
| 会議費                  | 873,466           | 926,748           | △ 53,282           |                  |
| 借室料                  | 9,354,955         | 9,100,204         | 254,751            |                  |
| 水道光熱費                | 683,576           | 707,001           | △ 23,425           |                  |
| 印刷費                  | 723,494           | 448,923           | 274,571            |                  |
| 通信費                  | 712,089           | 719,143           | △ 7,054            |                  |
| 事務用品費                | 56,027            | 27,093            | 28,934             |                  |
| 旅費交通費                | 608,590           | 514,347           | 94,243             |                  |
| 機器リース料               | 3,511,047         | 3,213,310         | 297,737            |                  |
| 業務委託費                | 881,095           | 1,136,258         | △ 255,163          |                  |
| 什器備品費                | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| 登記諸費用                | 38,919            | 59,806            | △ 20,887           |                  |
| 諸会費                  | 1,185,890         | 1,261,583         | △ 75,693           |                  |
| 租税公課                 | 823,000           | 485,000           | 338,000            |                  |
| 雑費                   | 656,988           | 711,715           | △ 54,727           |                  |
| <b>管理費計</b>          | <b>27,811,270</b> | <b>26,609,596</b> | <b>1,201,674</b>   |                  |
| <b>経常費用計</b>         | <b>64,522,116</b> | <b>69,263,900</b> | <b>△ 4,741,784</b> |                  |
| 当期経常増減額              | 3,355,884         | 5,437,100         | △ 2,081,216        |                  |
| <b>2. 経常外増減の部</b>    |                   |                   |                    |                  |
| (1) 経常外収益            |                   |                   |                    |                  |
| 経常外収入                | 360,000           | 360,000           | 0                  | 不明金関係(返金)        |
| <b>経常外収益計</b>        | <b>360,000</b>    | <b>360,000</b>    | <b>0</b>           |                  |
| (2) 経常外費用            |                   |                   |                    |                  |
| 退職給付引当預金取崩支出         | 300,000           | 300,000           | 0                  |                  |
| その他の経常外費用            | 160,000           | 100,000           | 60,000             | 理事退任記念品          |
| <b>経常外費用計</b>        | <b>460,000</b>    | <b>400,000</b>    | <b>60,000</b>      |                  |
| 当期経常外増減額             | △ 100,000         | △ 40,000          | △ 60,000           |                  |
| 当期一般正味財産増減額          | 3,255,884         | 5,397,100         | △ 2,141,216        |                  |
| 一般正味財産期首残高           | 54,384,218        | 52,112,950        | 2,271,268          |                  |
| 一般正味財産期末残高           | 57,640,102        | 57,510,050        | 130,052            |                  |
| <b>II 指定正味財産増減の部</b> |                   |                   |                    |                  |
| 当期指定正味財産増減額          | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| 指定正味財産期首残高           | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| 指定正味財産期末残高           | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| <b>III 正味財産期末残高</b>  | <b>57,640,102</b> | <b>57,510,050</b> | <b>130,052</b>     |                  |

正味財産増減予算書総括表

(単位：円)

| 科 目                  | 当年度               | 前年度               | 増 減                | 備 考              |
|----------------------|-------------------|-------------------|--------------------|------------------|
| <b>I 一般正味財産増減の部</b>  |                   |                   |                    |                  |
| <b>1. 経常増減の部</b>     |                   |                   |                    |                  |
| (1) 経常収益             |                   |                   |                    |                  |
| ① 受取入会金              | 200,000           | 200,000           | 0                  |                  |
| ② 受取会費               | 41,500,000        | 41,800,000        | △ 300,000          | 正会員134法人、賛助会員8法人 |
| ③ 事業収益               | 31,023,000        | 36,476,000        | △ 5,453,000        |                  |
| ④ 資料頒布収益             | 415,000           | 320,000           | 95,000             |                  |
| ⑤ 助成金収益              | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| ⑥ 財産運用収益             | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| ⑦ 雑収益                | 100,000           | 0                 | 100,000            |                  |
| <b>経常収益計</b>         | <b>73,238,000</b> | <b>78,796,000</b> | <b>△ 5,558,000</b> |                  |
| (2) 経常費用             |                   |                   |                    |                  |
| ① 事業費                |                   |                   |                    |                  |
| 人件費                  | 15,017,650        | 14,634,740        | 382,910            |                  |
| 会議費                  | 1,229,000         | 1,364,000         | △ 135,000          |                  |
| 印刷費                  | 3,243,500         | 3,792,000         | △ 548,500          |                  |
| 通信費                  | 638,000           | 753,000           | △ 115,000          |                  |
| 旅費交通費                | 1,550,000         | 1,407,000         | 143,000            |                  |
| 業務委託費                | 2,541,000         | 3,680,000         | △ 1,139,000        |                  |
| 謝礼金                  | 2,034,000         | 2,533,000         | △ 499,000          |                  |
| 会場費                  | 1,096,000         | 1,122,000         | △ 26,000           |                  |
| 資料購入費                | 152,400           | 140,000           | 12,400             |                  |
| 広告掲載費                | 190,000           | 130,000           | 60,000             |                  |
| 雑費                   | 299,500           | 357,000           | △ 57,500           |                  |
| 受託事業費                | 13,755,000        | 19,205,000        | △ 5,450,000        |                  |
| <b>事業費計</b>          | <b>41,746,050</b> | <b>49,117,740</b> | <b>△ 7,371,690</b> |                  |
| ② 管理費                |                   |                   |                    |                  |
| 人件費                  | 8,747,350         | 8,481,260         | 266,090            |                  |
| 会議費                  | 920,000           | 991,000           | △ 71,000           |                  |
| 借室料                  | 9,853,000         | 9,731,000         | 122,000            |                  |
| 水道光熱費                | 720,000           | 756,000           | △ 36,000           |                  |
| 印刷費                  | 762,000           | 480,000           | 282,000            |                  |
| 通信費                  | 750,000           | 769,000           | △ 19,000           |                  |
| 事務用品費                | 59,000            | 29,000            | 30,000             |                  |
| 旅費交通費                | 641,000           | 550,000           | 91,000             |                  |
| 機器リース料               | 5,109,000         | 3,961,000         | 1,148,000          |                  |
| 業務委託費                | 928,000           | 1,215,000         | △ 287,000          |                  |
| 什器備品費                | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| 登記諸費用                | 41,000            | 64,000            | △ 23,000           |                  |
| 諸会費                  | 1,249,000         | 1,349,000         | △ 100,000          |                  |
| 租税公課                 | 823,000           | 485,000           | 338,000            |                  |
| 雑費                   | 692,000           | 761,000           | △ 69,000           |                  |
| <b>管理費計</b>          | <b>31,294,350</b> | <b>29,622,260</b> | <b>1,672,090</b>   |                  |
| <b>経常費用計</b>         | <b>73,040,400</b> | <b>78,740,000</b> | <b>△ 5,699,600</b> |                  |
| 当期経常増減額              | 197,600           | 56,000            | 141,600            |                  |
| <b>2. 経常外増減の部</b>    |                   |                   |                    |                  |
| (1) 経常外収益            |                   |                   |                    |                  |
| 経常外収入                | 360,000           | 360,000           | 0                  | 不明金関係(返金)        |
| <b>経常外収益計</b>        | <b>360,000</b>    | <b>360,000</b>    | <b>0</b>           |                  |
| (2) 経常外費用            |                   |                   |                    |                  |
| 退職給付引当預金取崩支出         | 300,000           | 300,000           | 0                  |                  |
| その他の経常外費用            | 160,000           | 100,000           | 60,000             | 理事退任記念品          |
| <b>経常外費用計</b>        | <b>460,000</b>    | <b>400,000</b>    | <b>60,000</b>      |                  |
| 当期経常外増減額             | △ 100,000         | △ 40,000          | △ 60,000           |                  |
| 当期一般正味財産増減額          | 97,600            | 16,000            | 81,600             |                  |
| 一般正味財産期首残高           | 59,787,933        | 61,952,157        | △ 2,164,224        |                  |
| 一般正味財産期末残高           | 59,885,533        | 61,968,157        | △ 2,082,624        |                  |
| <b>II 指定正味財産増減の部</b> |                   |                   |                    |                  |
| 当期指定正味財産増減額          | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| 指定正味財産期首残高           | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| 指定正味財産期末残高           | 0                 | 0                 | 0                  |                  |
| <b>III 正味財産期末残高</b>  | <b>59,885,533</b> | <b>61,968,157</b> | <b>△ 2,082,624</b> |                  |

### Ⅲ 役員名簿



# 一般社団法人 日本環境アセスメント協会 役員名簿

## 令和6年度役員名簿

(会長、副会長、専務理事を除き五十音順、敬称略)

### 1. 理事

|      |        |                  |
|------|--------|------------------|
| 会長   | 島田 克也  | いであ(株)           |
| 副会長  | 工藤 俊哉  | (株)ポリテック・エイディディ  |
| 副会長  | 森本 尚弘  | (株)オリエンタルコンサルタンツ |
| 専務理事 | 和田 仁志  | 日本環境アセスメント協会     |
|      | 安仁屋 真勝 | (株)沖縄環境保全研究所     |
|      | 工藤 晃央  | (株)ドーコン          |
|      | 黒木 利幸  | 三井共同建設コンサルタント(株) |
|      | 小島 淳   | 日本工営(株)          |
|      | 小高 応理  | 東京パワーテクノロジー(株)   |
|      | 佐々木 智行 | 八千代エンジニアリング(株)   |
|      | 関根 秀明  | (株)建設技術研究所       |
|      | 高木 圭子  | (株)環境指標生物        |
|      | 高津 敬俊  | (株)日建設計          |
|      | 田中 裕之  | (株)KANSO テクノス    |
|      | 辻阪 吟子  | (株)プレック研究所       |
|      | 濱田 敏宏  | パシフィックコンサルタンツ(株) |
|      | 福池 晃   | ムラタ計測器サービス(株)    |
|      | 藤岡 健司  | (株)エコリス          |
|      | 細川 岳洋  | アジア航測(株)         |
|      | 三木 優治  | (株)オオバ           |
|      | 宮下 一明  | (株)東京久栄          |
|      | 森崎 隆善  | (株)テクノ中部         |
|      | 湯浅 晃一  | 清水建設(株)          |
|      | 吉村 美毅  | 鹿島建設(株)          |

以上 24 名

### 2. 監事

|       |           |
|-------|-----------|
| 高塚 敏  | (株)地域環境計画 |
| 岩崎 哲士 | 東京九段会計事務所 |

以上 2 名